

В аттестационное дело, направляемое в ВАК, входят следующие документы и материалы:

1. **сопроводительное письмо** на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»;
2. **заключение диссертационного совета** о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);
3. **отзывы** оппонентов, ведущей организации на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации;
4. **заключение организации**, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);
5. **автореферат диссертации (4 экз.** для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и **5 экз.** для диссертации на соискание ученой степени доктора наук);
6. **текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте Комиссии;**
7. **дата размещения и ссылка на сайт** организации, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;
8. **заверенная в установленном порядке (нотариально) копия документа установленного образца о высшем образовании (1 экз.).**
Соискатели, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в РФ образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, за исключением ряда случаев (см. пп. 37з «Положения о совете...»);
9. **заверенная в установленном порядке (нотариально) копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (1 экз.).**
Соискатели, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют свидетельство о признании в РФ ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением ряда случаев (см. пп. 37и «Положения о совете...»);
10. **заверенная в установленном порядке копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), или освоившего программу подготовки в**

аспирантуре (адъюнктуре) по направлению, не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация;

11. **стенограмма заседания диссертационного совета** (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет;

12. **аудиовидеозапись заседания диссертационного совета;**

13. **протокол счетной комиссии;**

14. **опись документов, имеющихся в деле,** подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

15. **электронный носитель,** на котором размещаются pdf-копии документов

1) **сопроводительное письмо;**

2) **заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук;**

3) **отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации;**

4) **заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени;**

5) **стенограмма заседания диссертационного совета;**

6. **(для соискателей степени доктора наук) электронный полнотекстовый вариант диссертации.**

Аттестационное дело должно быть отправлено в ВАК не позднее чем 30 дней после защиты.